

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Одинцовский лицей № 6 им. А.С. Пушкина

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совета лица

 Алеманова В.Б.

19 февраль 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

 И.Г. Стрижак

19 февраль 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации питания отдельных категорий обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Одинцовского лицея № 6 им. А.С. Пушкина (далее – Лицей).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Московской области от 19.01.2005г. №24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных учреждениях Московской области», Законом Московской области от 12.01.2006г. № 1/206-ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей Московской области» и в соответствии с постановлением Администрации Одинцовского муниципального района «Об утверждении Положения о порядке организации питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Одинцовского муниципального района» от 17.03.2014г. № 412.

1.3. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим детей школьного возраста, Лицей организует льготное питание отдельных категорий обучающихся.

1.3.1. Право на льготное питание имеют:

- дети из многодетных семей, на основании удостоверения многодетной матери, многодетного отца;
- дети из семей, приравненных к многодетным семьям, утратившим статус многодетных в связи с достижением одним или несколькими детьми совершеннолетия, при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет, на основании продленного удостоверения многодетной матери, многодетного отца.

1.3.2. Право на льготное питание имеют лица из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- дети-инвалиды, при предоставлении справки об инвалидности установленного образца, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- дети, имеющие родителей инвалидов 1 и 2 группы, при предоставлении справки об инвалидности родителей установленного образца, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- дети, получающие пенсию по потере кормильца, при предоставлении пенсионного удостоверения, либо свидетельства о смерти;
- одинокие матери, при предоставлении удостоверения одинокой матери и справки о том, что её доход не превышает величину прожиточного минимума;

дети из семей беженцев, при предоставлении документа из миграционной службы;

- дети, проживающие в малообеспеченных семьях, при предоставлении справки из Управления социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Московской области о получении пособия в повышенном размере, если средний душевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума установленного в Московской области;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, т.е. имеющие недостатки в психическом и (или) физическом развитии, при предоставлении справки от лечащего врача;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий при предоставлении документа;
- дети-жертвы насилия, дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, при предоставлении справки из полиции;
- дети, находящиеся под опекой, дети из приёмных семей, дети из патронатных семей, при предоставлении постановлений из Управления опеки и попечительства Министерства образования Московской области по Одинцовскому муниципальному району;
- обучающиеся первых классов Лицея (100 % обучающихся);
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи. По решению Попечительского совета на основании актов обследования материально-бытовых условий семьи родительских комитетов.

1.4. Определение льготной категории обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании, осуществляют администрация и Попечительский совет Лицея в пределах объема финансовых средств субвенции, направляемой на компенсацию стоимости питания обучающихся по нормативному показателю, установленному законодательством Московской области или иными нормативными правовыми документами Московской области. Списки обучающихся, пользующихся льготным питанием, утверждаются приказом руководителя Лицея. Основанием для приказа является решение Попечительского совета, принимаемое на основании представлений родительских комитетов классов, заявлений родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих льготную категорию.

2. Организация питания обучающихся

2.1. Для обучающихся льготной категории Лицея организуются ежедневные горячие завтраки и обеды, так же и для учащихся посещающих группу продленного дня. Для детей, посещающих группу продленного дня, дополнительно организуется полдник за счет средств родителей. Питание в Лицее организуется согласно постановлению Администрации Одинцовского муниципального района на текущий учебный год.

2.2. Обучающимся Лицея, находящимся на индивидуальном обучении на дому по медицинским показаниям в течение всего учебного года согласно учебному плану, производится компенсация денежными средствами за счет средств субвенции бюджета Московской области по нормативам, установленным нормативно – правовыми актами Московской области. Обучающимся из многодетных семей, находящимся на индивидуальном обучении на дому по медицинским показаниям в течение всего учебного года, производится компенсация денежными средствами, за счет средств субвенции бюджета Московской области по нормативам, установленным органом местного самоуправления на обеды.

2.3. Организация питания обучающихся осуществляется на основании муниципального контракта (договора), заключенного между руководителем Лицея и руководителем организации, осуществляющей питание в Лицее. При организации питания необходимо руководствоваться Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального

образования (СанПиН 2.4.5.2409-08), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 №45).

2.5. Руководитель организации, обеспечивающей питание в Лицее, разрабатывает примерное двухнедельное меню и перечень буфетной продукции и согласовывает их с директором Лицея и территориального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Ежедневное меню рационов питания утверждается директором Лицея. Реализация продукции, не предусмотренной утверждёнными перечнями и меню, не допускается.

2.6. Ответственность за организацию и качество питания, соблюдение стоимости питания обучающихся возлагается на директора Лицея и руководителя организации, обеспечивающей питание в Учреждении.

2.7. Организация, обеспечивающая питание в Лицее, производит продажу завтраков и обедов обучающимся, не относящимся к льготной категории по цене, не превышающую стоимость, установленную для льготной категории обучающихся.

2.8. Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы Лицея, как для 1-ой, так и для 2-ой смен обучения. Завтраки предоставляются обучающимся 1-5 классов после второго урока, остальным обучающимся - после третьего урока, обеды предоставляются всем обучающимся (1-ая и 2-ая смены) с 13 часов. Для приёма пищи предусматриваются перемены длительностью 20 минут каждая. Работа буфета организуется в течение всего учебного года.

2.9. Администрация Лицея организует в столовой дежурство учителей.

2.10. Директор Лицея утверждает график питания обучающихся. Контроль за питанием и учётом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов возлагается на ответственного за организацию питания и заведующего производством столовой. Заявка на количество питающихся предоставляется ответственным за организацию питания накануне и уточняется в день питания не позднее второго урока.

2.11. Ответственный за организацию питания ведёт ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное питание в Лицее. Не позднее 5 дней по окончании каждого месяца готовит утверждаемый директором Лицея отчёт о фактически отпущенном питании и производит сверку с организацией, обеспечивающей питание в Лицее.

Пронумеровано, проіндуковано и

прошито м.р.м. лист _____

Директор ліцей В.С.С.С.С.С.



