

Приложение 1 к Приказу № 44
от «10» сентября 2025г.
УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ
Одинцовского лицея № 6
им. А.С. Пушкина
И.Г. Стрижак
«10» сентября 2025г.

**Положение
об оплате труда работников муниципального автономного
общеобразовательного учреждения Одинцовского лицея № 6
им. А.С. Пушкина**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 09.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 №1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Московской области от 07.10.2024 № 1143-ПП, от 13.12.2024 № 1564-ПП), Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 09.07.2020 № 1633 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Одинцовского городского округа Московской области», Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 29.12.2023 № 8942 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Одинцовского городского округа Московской области от 09.07.2020 № 1633», Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 06.02.2025 № 620 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Одинцовского городского округа Московской области от 09.07.2020 № 1633».

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Одинцовский лицей № 6 им. А.С.Пушкина (далее — Положение) устанавливает размеры и условия оплаты труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Одинцовский лицей № 6 им. А.С. Пушкина (далее — лицей).

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих лицей;
- виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;
- количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих лицей.

1.3. Руководитель Управления образования Администрации Одинцовского городского округа Московской области заключает трудовой договор (эффективный контракт) с руководителем лица, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности руководителя, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера.

1.4. Фонд оплаты труда Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Одинцовский лицей № 6 им. А.С.Пушкина формируется в пределах объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Установление ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок

2.1. Должностные оклады руководящих работников лица устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.2. Группа по оплате труда руководителя лица определяется исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливается в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным постановлением Администрацией Одинцовского городского округа.

2.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников лица устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

2.4. Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих лица, занимающих общетраслевые должности, и служащих лица (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

2.5. Должностные оклады работников культуры лица устанавливаются в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

2.6. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих лица устанавливаются в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

2.7. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

2.8. Руководителю лица предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9 — 10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих организаций, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Министерством образования Московской области.

2.9. Педагогическим работникам лицея в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

2.10. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя лицея и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя лицея) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 8.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя лицея и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера этой организации) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 5.

2.11. Доля фонда оплаты труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции в лицее не может превышать 25% от общего объема фонда оплаты труда лицея за отчетный год.

3. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в лицее.

3.1. Норма рабочего времени, учебная нагрузка, порядок ее распределения в соответствии с Трудовым кодексом устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников лицея устанавливается федеральным органом управления образованием.

3.3. Режим рабочего времени и времени отдыха непедagogических работников образовательных лицей, а также работников лицей устанавливается коллективным договором с учетом Трудового кодекса Российской Федерации и трехстороннего соглашения.

3.4. Часы педагогической работы, проведенные сверх установленной нормы, не считаются сверхурочной работой.

3.5. Должностные оклады перечисленным ниже работникам устанавливаются с учетом ведения ими преподавательской работы в объеме:

- 360 часов в год - руководителям физвоспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки).

3.6. Продолжительность рабочего времени работников лицея, работающих по совместительству, устанавливается законодательством Российской Федерации.

3.7. Педагогическим работникам лицея в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей и труда устанавливается:

продолжительность рабочего времени:

36 часов в неделю:

социальным педагогам, педагогам-организаторам; преподавателям-организаторам (основ жизнедеятельности, допризывной подготовки) лицея.

3.8. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы устанавливается:

18 часов в неделю:

-учителям 1-11 (12) классов лицея;

- педагогам дополнительного образования;

20 часов в неделю:

-учителям-логопедам;

24 часа в неделю:

-музыкальным руководителям;

-концертмейстерам;

30 часов в неделю:

-инструкторам по физической культуре, воспитателям;

3.9. Объем учебной нагрузки преподавателям устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий лицея. Он не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения учащихся и часов по учебным планам и программам. Учебная нагрузка на выходные и праздничные дни не планируется. Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

3.10. Право распределять учебную нагрузку предоставлено руководителю лицея, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

4. Порядок исчисления заработной платы (тарификация)

4.1. Месячная заработная плата педагогических работников лицея определяется путем умножения ставки (оклада) заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация педагогических работников лица производится один раз в год. В случае, если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, то тарификация осуществляется также один раз в год, но раздельно по полугодиям.

4.2. Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, а также учителей вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений (классов очного обучения, групп заочного обучения) в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год — на начало первого и второго учебных полугодий.

4.3. Тарификация учителей, осуществляющих обучение учащихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость учащихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится следующим образом: в учебную нагрузку учителя включается при тарификации на начало каждого полугодия и индивидуальные занятия не полностью, а 80% от этого объема часов. Месячная заработная плата за часы преподавательской работы будет определяться в этом случае путем умножения ставки заработной платы на объем нагрузки, взятой в размере 80% от фактической нагрузки на начало каждого полугодия, и деленной на установленную норму часов в неделю.

Установленную таким образом месячную заработную плату учителю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

4.4. В учебную нагрузку учителей за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70% от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся: в группе от 9 до 15 человек — на 12, в группе от 16 до 20 человек — на 18.

При тарификации общее количество часов, включенных в учебную нагрузку, делится на число учебных недель полугодия. Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки, учителю определяется месячная

заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

4.5. Месячная заработная плата учителей и других педагогических работников за работу по индивидуальному обучению больных детей-хроников на дому, а также за проведение занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, определяется в порядке, предусмотренном в п. 1. настоящего Положения.

4.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул, обучающихся оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в т.ч. по дополнительным образовательным программам, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

4.7. Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

4.8. Преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата до начала занятий выплачивается из расчета ставки заработной платы, установленной в соответствии с настоящим Положением, а руководящим работникам — должностной оклад с учетом группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений и квалификационной категории.

4.9. Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации. Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет заработной платы преподавателей, исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

5. Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы

5.1. Порядок определения уровня образования и стажа работы педагогических работников лица устанавливается в соответствии с законодательством.

6. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

6.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, повышаются:

1) на 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

2) на 20 процентов:

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»; руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный ЮРИСТ» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам — при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю организации, а специалистам — при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почетный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам при соответствии

наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почетный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

6.2. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

6.3. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа руководителя лица со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности — со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада); при получении образования или восстановлении документов об образовании — со дня представления соответствующего документа; при присвоении квалификационной категории — со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией; при присвоении почетного звания — со дня присвоения почетного звания; при присуждении ученой степени — со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

6.4. Работникам отдельных организаций за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок в следующих размерах и случаях:

1) на 15 процентов - педагогическим работникам лица, осуществляющих обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

2) на 20 процентов педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим индивидуальное обучение на дому больных детей, нуждающихся в длительном лечении (при наличии соответствующего медицинского заключения), а также индивидуальное обучение на дому детей — инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;

3) на 20 процентов педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинской организации;

4) на 15-20 процентов (15 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 20 процентов - педагогическим работникам) - в организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (далее - ограниченные возможности здоровья);

5) на 20 процентов — специалистам психолого—медико— педагогической комиссии;

6) на 15 процентов — директорам, заместителям директоров по учебной, учебно-воспитательной работе и воспитательной работе, по иностранному языку, по производственному обучению, учителям, преподавателям, воспитателям, старшим воспитателям, старшим вожатым, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в общеобразовательных организациях;

6.5. В случаях, когда работникам лицея предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

6.6. Размеры установленных в разделах 7 и 8 настоящего Положения доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам лицея, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

7. Доплаты и надбавки

7.1. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются доплаты до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются руководителем лица с учетом результатов специальной оценки условий труда и мнения представительного органа работников.

7.2. За работу в ночное время работникам организаций устанавливаются доплаты в размере не менее, чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время.

7.3. Администрация Одинцовского городского округа Московской области предусматривает средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника организациям в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников лица.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления, определяются лицом в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом лица с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

7.4. Работникам культуры лица устанавливается надбавка к должностным окладам в следующих размерах:

- при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет — 15 процентов;
- при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет - 25 процентов;
- свыше 10 лет работы по специальности - 30 процентов.

7.5. Работникам культуры лица, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы.

7.6. Учителям физической культуры лица, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, устанавливается доплата в размере 50 процентов ставок заработной платы.

7.7. Доплаты в размере 1000 рублей выплачиваются ежемесячно специалистам, окончившим государственные организации высшего или среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности в лицей (далее — молодые специалисты).

Педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы — образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования,

дополнительно устанавливается ежемесячная выплата в следующих размерах: молодым специалистам – 5000 рублей; молодым работникам – 3000 рублей.

7.8. Ежемесячная надбавка за использование современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам) устанавливается педагогическим работникам в размере 10 процентов от педагогической нагрузки.

Педагогическим работникам, работающим в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования в размере 15 процентов от педагогической нагрузки.

7.9. Педагогическим работникам лицея, реализующих основные общеобразовательные программы образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, устанавливается ежемесячная доплата в размере 11000 рублей за выполнение функций классного руководителя (далее - доплата).

На установленный размер доплаты не начисляются другие виды выплат.

Право на получение доплаты имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя лицея возложены функции классного руководителя.

Доплата выплачивается ежемесячно при одновременном сохранении иных выплат педагогическим работникам.

В случае совмещения классного руководства в двух классах, исходя из производственной необходимости, оплата производится исходя из работы в каждом классе отдельно.

7.10. Педагогическим работникам лицея, реализующих основные общеобразовательные программы, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, молодым специалистам, устанавливается ежемесячная доплата в размере 5000 рублей.

В настоящем постановлении понятие «молодой специалист» используется в том же значении, в каком оно используется в Законе Московской области N94/2013-03 «Об образовании».

8. Установление стимулирующих выплат

8.1. Администрация Одинцовского городского округа Московской области предусматривает лицей, бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда организации на период с 01.09.2023 по 31.08.2024.

Администрация Одинцовского городского округа Московской области предусматривает лицей, бюджетные средства на установление стимулирующих

выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда организации с 01.06.2020.

8.2. Лицей в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

8.3. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам лицея производится с учетом:

показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами лицея; целевых показателей эффективности деятельности лицея, утверждаемых локальными нормативными актами лицея или коллективным договором; мнения представительного органа работников лицея или на основании коллективного договора.

8.4. Лицей предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ; премиальные;
- выплаты по итогам работы.

8.5. Работникам общеобразовательных организаций, которые по результатам оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов эффективности механизмов управления качеством образовательной деятельности за соответствующий учебный год определены соответствующими первому уровню, при условии занятия штатной должности в организации (за исключением работников, принятых в новом учебном году), руководителем общеобразовательной организации устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:

- учителям и заместителям руководителей в размере не менее 1000 рублей и не более 10000 рублей;

- педагогическим работникам, не указанным в абзаце 2 настоящего пункта в размере до 10000 рублей (при наличии экономии).

В случае реорганизации общеобразовательной организации путём присоединения к другой общеобразовательной организации указанные ежемесячные стимулирующие выплаты выплачиваются работникам присоединенной общеобразовательной организации только если данная организация по результатам оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и эффективности механизмов управления качеством образовательной деятельности за соответствующий учебный год определена соответствующей первому уровню.

8.6. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям организаций, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя

организации, определяется Управлением образования Администрации Одинцовского городского округа.

8.7. Руководителю лица, достигшего высоких показателей эффективности работы по результатам оценки качества его деятельности в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 28.03.2017 № 219/10 «Об организации работы по оценке качества деятельности руководителей общеобразовательных организаций в Московской области», устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:

в размере до 4-кратного размера ставки должностного оклада, но не менее 83 350 рублей-распределенным по первому уровню в течение трех лет подряд; в размере до 2,5-кратного размера ставки должностного оклада, но не менее 53 344 рубля- распределенным по первому уровню, за исключением случаев, определенных в абзаце втором настоящего пункта; в размере до 1,5-кратного размера ставки должностного оклада, но не менее 23 338 рубля- распределенным по второму уровню.

8.8. В целях повышения эффективности, результативности и качества работы педагогических, руководящих и иных работников лица, создания условий для проявления ими высокого профессионализма, творческой активности и инициативы допускается премирование работников организаций в пределах средств экономии фонда оплаты труда лица.

Премирование руководителя лица осуществляется на основании Положения о премировании руководителей муниципальных образовательных учреждений Одинцовского городского округа, утвержденного Главой Одинцовского городского округа, согласованного с Муниципальным Управляющим Советом по развитию системы образования Одинцовского городского округа и Одинцовской районной организацией профсоюза работников народного образования и науки.

Премирование работников лица осуществляется на основании локальных актов лица, согласованных с представительными органами работников лица.

9. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

9.1. Почасовая оплата труда педагогических работников лица применяется при оплате:

- 1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- 2) за часы педагогической работы, отработанные учителями, преподавателями, воспитателями при работе с обучающимися по очно — заочной и

заочной форме обучения по программам общего образования и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

9.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, преподавателя, воспитателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

9.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, а для преподавателей организаций профессионального образования — путем деления установленной месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Почасовая оплата труда педагогических работников лицея применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, с применением следующих коэффициентов:

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в лицее

Категории обучающихся	Размеры коэффициентов			
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени	Демонстратор пластических поз, участвующий в проведении учебных занятий, в зависимости от сложности пластической позы
Обучающиеся в общеобразовательных организаций, рабочие и служащие, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования	0,078	0,058	0,039	0,0117-0,0155
Студенты профессиональных образовательных организаций	0,097	0,078	0,039	0,0117-0,0155

- 1) ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению № 6 к настоящему Положению;
- 2) ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук;
- 3) оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положения об оплате труда работников муниципального общеобразовательного автономного учреждения Одинцовского лицея №6 им. А.С.Пушкина
по всем пунктам Положения

Председатель профсоюзного комитета
Председатель Наблюдательного Совета


 О.Н. Стрельская
Л.Е. Лазутина

Приложение 1
к Постановлению
Администрации Одинцовского
городского округа
Московской области
от 06.02.2025 № 620

«Приложение 1
к Положению

Таблица 1

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ
В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ, ОРГАНИЗАЦИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

N п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	28 452	27 231	25 992	24 764
	первую квалификационную категорию	27 231	25 992	24 764	24 319
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	27 051	25 830	24 608	23 369
	первую квалификационную категорию	25 830	24 608	23 369	22 142
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	28 411	27 063	25 702	24 359
	первую квалификационную категорию	27 063	25 702	24 359	24 093

Примечание. Заместителю директора (начальника, заведующего) образовательной организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) образовательной организации по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностям которых не требуется проведение аттестации на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке "первая квалификационная категория" графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Таблица 2

**КОЭФФИЦИЕНТ
ГРУППЫ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ,
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДЛЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ,
СПЕЦИАЛЬНОЙ (КОРРЕКЦИОННОЙ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА**

N п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Коэффициент группы общеобразовательной организации по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	1,7	1,5	1,3	1,2
	первую квалификационную категорию	1,5	1,35	1,15	1,1
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации, деятельность которого связана с руководством образовательного процесса, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	1,65	1,45	1,25	1,15
	первую квалификационную категорию	1,45	1,3	1,1	1,05
3.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию	1,35	1,15	1,05	1,0

	руководящей должности				
4	Руководитель (директор, заведующий, начальник) структурного подразделения организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	1,35	1,15	1,05	1,0
	первую квалификационную категорию	1,25	1,15	1,05	1,0

Примечание. Должностной оклад руководителя общеобразовательной организации и его заместителей исчисляется исходя из среднемесячной заработной платы педагогических работников за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года (за исключением часов обучения на дому), увеличенной на коэффициент группы по оплате труда общеобразовательной организации, и уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

Рассчитанные должностные оклады подлежат округлению до целого рубля (по правилам округления).

Среднемесячная заработная плата педагогических работников рассчитывается по формуле:

$$\text{СЗП} = \text{ФОТ} / \text{КП}, \text{ где:}$$

СЗП - среднемесячная заработная плата педагогических работников;

ФОТ - фонд оплаты труда педагогических работников за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года (за исключением часов обучения на дому), с учетом повышения ставок заработной платы, но без учета доплат и надбавок;

КП - количество педагогических работников (физических лиц) за часы учебной нагрузки.

».

Приложение 2
к Постановлению
Администрации Одинцовского
городского округа
Московской области
от 06.02.2025 № 620

«Приложение 2
к Положению

СТАВКИ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

Таблица 1

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

№ /п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов), в рублях		
		Без категор ии	Первая квалиф ика- ционная категор ия	Высшая квалифи ка- ционная категор ия
1	2	3	4	5
Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:				
1.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, концертмейстер, педагог-психолог, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования	28028	30359	32702
2.	Воспитатель	29424	31878	34338
3.	Старший воспитатель при стаже работы в должности воспитателя не менее 2 лет	28028	30359	32702
Педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке,				

	связанные с предоставлением образования:			
1.1.	Учитель, воспитатель*, педагог-психолог, социальный педагог	21913	24072	25681
1.2.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед	23683	23683	23683
1.3.	Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, педагог-библиотекарь	20216	22208	23683
1.4.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	19475	22208	23683
1.5.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель	20216	22208	23683
	Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:			
1.1.	Учитель, воспитатель*, педагог-психолог, социальный педагог	21913	24072	25681
1.2.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	20216	22208	23683
1.3.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	19475	22208	23683
1.4.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель	20216	22208	23683
	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, осуществляющих деятельность по реализации программ общего образования:			
1.	Преподаватель	25616	28109	30001
	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, не осуществляющих деятельность по реализации программ общего образования:			
1.	Преподаватель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования	23639	25944	27684
2.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания	22760	25944	27684
3.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	23639	25944	27684
4.	Преподаватель музыкальных дисциплин	23639	25944	27684
	Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования:			
1.	Учитель -дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый,	23187	25469	27165

	педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре			
2.	Руководитель физического воспитания	22336	25469	27165
3.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	23187	25469	27165
4.	Преподаватель музыкальных дисциплин	23187	25469	27165
Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в разделах 1 - 6 настоящей таблицы:				
1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	17812	19560	20867
2.	Руководитель физического воспитания	17156	19560	20867
3.	Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования	17812	19560	20867

* В группе продленного дня.

Таблица 2

п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов), в рублях		
		Без категор ии	Первая квалиф ика- ционная категор ия	Высша я квали фика- ционн ая катего рия
	2	3	4	5
Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования:				
	Методист, тьютор	26191	30359	32702
	Инструктор-методист	26191	30359	32702
	Старший методист, старший инструктор-методист	26191	30359	32702
Педагогические работники методических, ресурсных, учебно-методических кабинетов (центров), в том числе методических, ресурсных, учебно-методических и других центров,				

	являющихся структурными подразделениями образовательных организаций высшего образования Московской области:			
1.	Методист, тьютор *	20025	20866	21247
	Педагогические работники профессиональных образовательных организаций:			
1.	Методист, тьютор	22183	25944	27684
	Педагогические работники общеобразовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования:			
1.	Методист, тьютор *	21774	25469	27165
2.	Инструктор-методист	21774	25469	27165
3.	Старший методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования	21774	25469	27165
	Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в разделах 1 - 4 настоящей таблицы:			
1.	Методист, тьютор *	16728	19560	20867
2.	Инструктор-методист	16728	19560	20867
3.	Старший методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования	16728	19560	20867

Таблица 3

п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов), в рублях		
		Без категории	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
	2	3	4	5
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	21786	25479	27188

».

Приложение 3
к Постановлению
Администрации Одинцовского
городского округа
Московской области
от 06.02.2025 № 620

«Приложение 3
к Положению

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
руководящих работников, специалистов и служащих организаций, занимающих
общеотраслевые должности, и служащих организаций (учебно-вспомогательного
персонала)

Таблица 1

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
работников общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители:	
1.1.	Заведующий складом	11092
1.2.	Заведующий хозяйством	10432
1.3.	Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	23752
	второй группе по оплате труда руководителей	22565
	третьей группе по оплате труда руководителей	21366
1.4.	Заведующий общежитием организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22565
	второй группе по оплате труда руководителей	20186
	третьей группе по оплате труда руководителей	16626
1.5.	Начальник отдела кадров в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22565
	второй группе по оплате труда руководителей	20186
	третьей группе по оплате труда руководителей	17824

1.6.	Главные специалисты (главный инженер, главный бухгалтер, главный специалист по защите информации и другие), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	27051
	второй группе по оплате труда руководителей	25830
	третьей группе по оплате труда руководителей	24608
	четвертой группе по оплате труда руководителей	23369
2.	Специалисты:	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	14501
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	13321
	администратор при стаже работы менее 2 лет	11092
2.2.	Бухгалтер:	
	ведущий бухгалтер	18056
	бухгалтер I категории	17581
	бухгалтер II категории	16156
	бухгалтер	14501
2.3.	Документовед:	
	ведущий документовед	18056
	документовед I категории	17581
	документовед II категории	16156
	документовед	14501
2.4.	Инженер:	
	ведущий инженер	18056
	инженер I категории	17581
	инженер II категории	16156
	инженер	14501
2.5.	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	18056

	специалист по охране труда I категории	17581
	специалист по охране труда II категории	16156
	специалист по охране труда	14501
2.6.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	14501
	при стаже работы не менее 3 лет	13321
	без предъявления требований к стажу работы	12128
2.7.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	14501
	I категории без предъявления требований к стажу работы	13321
	техник II категории	12128
	техник	11092
2.8.	Экономист:	
	ведущий	18056
	I категории	17581
	II категории	16156
	экономист	14501
2.9.	Юрисконсульт:	
	ведущий	18056
	I категории	17581
	II категории	16156
	юрисконсульт	14501
2.10.	Специалист по закупкам:	
	Ведущий специалист по закупкам	18056
	Старший специалист по закупкам	17581
	Специалист по закупкам	14501
3.	Служащие:	
3.1.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу	16156

	работы	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	14501
3.2.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	17581
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	16156
3.3.	Делопроизводитель	9766
3.4.	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	11092
	лаборант	10432
3.5.	Вожатый	12201
3.6.	Помощник воспитателя	12201
3.7.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	12201
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	13341
3.8.	Помощник руководителя	9766
3.9.	Секретарь учебной части:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	11092
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	12128

3.10.	Ассистент по оказанию технической помощи	13341
-------	--	-------

Таблица 2

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
 работников организаций, за исключением общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование должностей	Должностн ые оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители:	
1.1.	Заведующий складом	11092
1.2.	Заведующий хозяйством	10432
1.3.	Начальник гаража в организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	24927
	второй группе по оплате труда руководителей	23752
	третьей группе по оплате труда руководителей	21366
	четвертой группе по оплате труда руководителей	18999
1.4.	Начальник (заведующий) мастерской организации, отнесенной к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	24927
	второй группе по оплате труда руководителей	23752
	третьей группе по оплате труда руководителей	21366
	четвертой группе по оплате труда руководителей	18999
1.5.	Заведующий костюмерной	13321
1.6.	Главные специалисты (главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и другие), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	27051
	второй группе по оплате труда руководителей	25830
	третьей группе по оплате труда руководителей	24608
	четвертой группе по оплате труда руководителей	23369
2.	Специалисты:	

2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	14501
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	13321
	администратор при стаже работы менее 2 лет	11092
2.2.	Дизайнер (художник-конструктор):	
	ведущий	21135
	I категории	19243
	II категории	18056
	дизайнер (художник-конструктор)	14501-17581
2.3.	Диспетчер (включая старшего):	
	при выполнении обязанностей старшего диспетчера	11092
	диспетчер	10432
2.4.	Документовед:	
	ведущий документовед	18056
	документовед I категории	17581
	документовед II категории	16156
	документовед	14501
2.5.	Инженер:	
	ведущий инженер	18056
	инженер I категории	17581
	инженер II категории	16156
	инженер	14501
2.6.	Руководитель службы охраны труда	24608
	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	18056
	специалист по охране труда I категории	17581
	специалист по охране труда II категории	16156
	специалист по охране труда	14501

2.7.	Конструктор:	
	ведущий	21135
	I категории	19243
	II категории	18056
	конструктор	14501-17581
2.8.	Механик:	
	ведущий механик	18056
	механик I категории	17581
	механик II категории	16156
	механик	14501
2.9.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	14501
	при стаже работы не менее 3 лет	13321
	без предъявления требований к стажу работы	12128
2.10.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	14501
	I категории без предъявления требований к стажу работы	13321
	техник II категории	12128
	техник	11092
2.11.	Технолог:	
	ведущий	21135
	I категории	19243
	II категории	18056
	технолог	14501-17581
2.12.	Художник:	
	ведущий	18056
	I категории	17581

	II категории	16156
	художник	14501
2.13.	Специалист по закупкам:	
	Ведущий специалист по закупкам	18056
	Старший специалист по закупкам	17581
	Специалист по закупкам	14501
2.14.	Менеджер образовательных программ	18056
2.15.	Иные специалисты:	
	Ведущий специалист	18056
	Старший специалист	17581
	Специалист	14501
3.	Служащие:	
3.1.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы	16156
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	14501
3.2.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	17581
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	16156
3.3.	Делопроизводитель	9766
3.4.	Диспетчер организации	10432
3.5.	Лаборант (включая старшего):	
	старший лаборант	11092
	лаборант	10432
3.6.	Машинистка:	
	машинистка, работающая с иностранным текстом	11092

	машинистка	9766
3.7.	Помощник воспитателя	12201
3.8.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	12201
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	13341
3.9.	Секретарь, помощник руководителя	9766
3.10.	Секретарь незрячего специалиста:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы	13321
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности секретаря незрячего специалиста не менее 5 лет	14501
3.11.	Секретарь учебной части:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	11092
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	12128
3.12.	Ассистент по оказанию технической помощи	13341

Приложение 4
к Постановлению
Администрации Одинцовского
городского округа
Московской области
от 06.02.2025 № 620

«Приложение 5
к Положению

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ В ОРГАНИЗАЦИЯХ

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководящие работники:	
1.1.	Заведующий библиотекой, работающий в организации, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	29581
	второй группе	28104
	к другим группам	26622
1.2.	Заведующий библиотекой (библиотечной системой) организации, имеющей филиалы, институты	33991
1.3.	Заведующий библиотекой организации, не имеющей филиалов, институтов	32527
1.4.	Заведующий филиалом библиотеки, заведующий отделом (сектором) в библиотеке, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	31051
	второй группе	29581
	третьей группе	28104
	четвертой группе	26622

1.5.	Главный библиотекарь, главный библиограф, ученый секретарь в библиотеке, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	31051
	второй группе	29581
	третьей группе	28104
	четвертой группе	26622
1.6.	Заведующий музеем, являющимся структурным подразделением организации, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе по оплате труда руководителей	32458
	второй группе по оплате труда руководителей	30917
	третьей группе по оплате труда руководителей	27821
	четвертой группе по оплате труда руководителей	24742
2.	Специалисты:	
2.1.	Библиотекарь:	
	ведущий	22489
	I категории	21905
	II категории	20116
	без категории	15121-18056
2.2.	Лектор (экскурсовод):	
	I категории	22489
	II категории	21905
	без категории	15121-20116
2.3.	Организатор экскурсий	15121-18056
2.4.	Художник-постановщик:	
	I категории	26338
	II категории	23960

	без категории	20116-22489
2.5.	Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер):	
	I категории	26338
	II категории	23960
	без категории	20116-22489
2.6.	Аккомпаниатор:	
	I категории	18056
	II категории	16579
	без категории	15121
2.7.	Культорганизатор:	
	I категории	18056
	II категории	16579
	без категории	15121
2.8.	Руководитель любительского объединения, клуба по интересам:	
	I категории	18056
	II категории	16579
	без категории	15121
2.9.	Библиограф:	
	ведущий	22489
	I категории	21905
	II категории	20116
	без категории	15121-18056
3.	Служащие:	
3.1.	Смотритель музейный	12997

».

Приложение 5
к Постановлению
Администрации Одинцовского
городского округа
Московской области
от 06.02.2025 № 620

«Приложение 6
к Положению

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ,
ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА
РАБОЧИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Наименование показателей	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,1431	1,2731	1,3080	1,4409	1,5819	1,7379	1,9050	2,0930	2,2409
Тарифные ставки (в рублях)	8 923	9 289	9 753	10 200	11 360	11 672	12 858	14 116	15 508	16 999	18 676	19 996

».